

---

# Programme de Formation

---

## Japonais Professionnel - Cours collectif

---

### Organisation

---

**Durée :** 0 heure

**Mode d'organisation :** À distance

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Tout public



#### **Objectifs pédagogiques**

Acquérir des compétences en compréhension et expression orales et écrites en japonais dans un contexte professionnel

Savoir interagir avec un interlocuteur professionnel en japonais

Rédiger des documents professionnels

Participer à des réunions

Comprendre des consignes professionnelles.

Acquérir, approfondir ou perfectionner vos connaissances de la langue pour communiquer avec efficacité dans votre contexte professionnel

Comprendre une communication écrite et orale

Savoir rédiger un texte

Valoriser et booster votre carrière

Attester votre niveau à l'issue de la formation grâce à la certification LILATE

**Descriptif :** Le test LILATE vise à évaluer les compétences en langue d'une personne, à l'oral comme à l'écrit, conformément au CECRL.

**Durée :** 60 minutes

Le LILATE est un **test adaptatif**. Il s'adapte au niveau de la personne testée.

#### **Les épreuves de compréhension et d'expression écrites LILATE**

L'examineur choisit un texte de départ. Une fois le texte présenté à l'écran pour être lu par le candidat, celui-ci répond à des questions de compréhension en ligne ou à l'oral directement via le logiciel de vidéoconférence en utilisant le clavier ou oralement.

#### **Les épreuves de compréhension et d'expression orales de LILATE**

Ce test permet d'évaluer la capacité de la personne examinée à **s'exprimer avec fluidité et spontanéité**, à discuter facilement sur un large éventail de sujets, à donner son avis sur les thèmes d'actualité et à expliquer les avantages et inconvénients de différentes options.

Modalités de passage : **En ligne**



#### **Description**

Votre programme de formation sera établi sur-mesure, en fonction :



De votre niveau de départ  
De vos attentes et objectifs  
De votre poste actuel ou futur poste visé  
De vos disponibilités

Développement des compétences en compréhension orale (écoute de conversations professionnelles en japonais)  
Compréhension écrite (lecture de documents professionnels)  
Expression orale (présentation d'idées lors de réunions professionnelles)  
Expression écrite (rédaction de rapports et emails professionnels).  
Se présenter, parler de son activité  
Échanger des informations dans un contexte professionnel  
Techniques pour exprimer son opinion, ses objections et argumenter en japonais  
Développement de la prononciation et de l'intonation  
Vocabulaire et expressions pour les conversations d'affaires  
Exercices de grammaire et syntaxe

#### **Résultats attendus :**

Acquérir de nouvelles compétences linguistiques professionnelles en japonais  
Gagner en aisance en japonais dans diverses situations adaptées à votre métier et secteur d'activité.  
A l'issue de sa formation, le candidat se présente obligatoirement aux tests d'évaluation de la certification LILATE pour faire évaluer et attester de sa maîtrise de compétences linguistiques selon des niveaux définis par le Cadre européen commun de référence pour les langues. Le parchemin de certification est délivré au candidat ayant obtenu au minimum un niveau B1.  
A l'issue de votre parcours, nous vous ferons parvenir :  
L'évaluation finale des compétences  
Votre attestation de formation  
Le résultat de votre certification  
Parce que votre satisfaction est notre priorité, nous vous transmettrons une enquête qualité à compléter.  
Elle vous permettra de nous faire part de votre expérience.

#### **Prérequis**

Avant l'entrée en formation, nous vous proposons la réalisation d'un audit linguistique et pédagogique :

##### **- Analyse des besoins**

Il s'agit d'une analyse permettant de comprendre votre utilisation actuelle de la langue dans des situations professionnelles données, ainsi que de déterminer vos attentes et vos objectifs.

##### **- Audit (écrit)**

Ce questionnaire sous forme de QCM permet d'évaluer vos connaissances théoriques écrites de la langue (lexique, temps et grammaire).

##### **- Audit (oral)**

L'évaluation orale, d'une durée de 15 minutes, vise à déterminer votre niveau global de communication et d'interaction à l'oral. Elle est réalisée par téléphone ou en distanciel en fonction de vos disponibilités.

Retrouvez dans votre espace client, l'ensemble de vos résultats.

#### **Connectez-vous sur :**

**[www.360competences.fr](http://www.360competences.fr)**- rubrique "Testez-vous".



#### **Modalités pédagogiques**

Approche communicative adaptée au contexte professionnel, comprenant des mises en situation et des jeux de rôles pour développer la maîtrise du japonais professionnel.



### **Moyens et supports pédagogiques**

Toutes nos formations incluent un accès à notre plateforme E-learning (my360mbr.fr) et / ou support physique adapté au niveau et aux objectifs / attentes de nos stagiaires.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Attestation de fin de formation
- Evaluation de fin de formation
- Passage de la certification
- Durée, rythme selon vos disponibilités
- Différentes modalités d'animation
- Formations conviviales, interactives et animées par des formateurs expérimentés basés en France
- Programme sur mesure établi en fonction de votre niveau de départ et de vos objectifs
- Spécificités métiers sur demande (Commercial, assistantat commercial, transport, ressources humaines, achats, médical, tourisme, etc...)

**LE PASSAGE DE LA CERTIFICATION EST INCLUS DANS LE TARIF ET EST OBLIGATOIRE**