

---

# Programme de Formation

---

## Anglais Professionnel - Niveau A2 du CECRL - Cours individuel

---

### Organisation

---

**Durée :** 0 heure

**Mode d'organisation :** Mixte

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

La certification English 360° est destinée aux salariés de tout type d'organisation et secteurs d'activités (Grande entreprise, PME, TPE...) mais aussi aux individus qui portent un projet de transition professionnelle (créateur d'entreprise, auto entrepreneur, demandeur d'emploi en reconversion professionnelle...) pour la vérification de la capacité de travailler en anglais dans une activité professionnelle. L'examen est parfaitement adapté aussi à ceux travaillant avec la population non-francophone.



#### **Objectifs pédagogiques**

##### **Objectif de la certification :**

La certification évalue le niveau du candidat en langue anglaise dans un contexte professionnel.

##### **Résultats attendus :**

Modalités d'évaluation :

QCM, Mises en situations professionnelles orales et écrites.

La certification évalue le niveau du candidat en langue anglaise dans un contexte professionnel. Les résultats font référence au Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL), avec 5 niveaux : allant de A2 (Élémentaire) à C2 (utilisateur expérimenté).

Développer la capacité à communiquer efficacement en anglais dans un environnement professionnel international, à l'oral comme à l'écrit, afin de faciliter les interactions, rédiger des documents simples, et comprendre des consignes et échanges dans le cadre d'une activité professionnelle.

- Attester de votre niveau à l'issue de la formation grâce à la certification
- Certification ENGLISH 360° incluse



#### **Description**

- Se présenter et parler de soi : nom, âge, nationalité, profession.
- Parler de sa routine quotidienne : activités, horaires, emploi du temps.
- Demander et donner des informations professionnelles.
- Demander son chemin et se repérer : vocabulaire de la direction, lire un plan.
- Exprimer le passé récent : raconter une journée, parler d'une expérience simple.
- Échanger dans un contexte professionnel simple : se présenter, comprendre des consignes de base.

Mode : 100 % en distanciel, en face-à-face individuel

Organisation : rythme intensif ou régulier selon les contraintes du stagiaire



#### Compétence Orale – Compréhension & Expression

- Se présenter, parler de son activité, répondre à des questions simples
- Décrire une activité, donner et suivre des instructions basiques
- Participer à une interaction simple (accueil, prise de rendez-vous, demande d'information)

#### Compétence Écrite – Compréhension & Production

- Lire et comprendre des e-mails ou documents courts à visée professionnelle
- Rédiger des messages simples (e-mail, note, compte-rendu basique)

#### Compétences linguistiques transversales

- Acquisition du vocabulaire professionnel de base (emploi, tâches, horaires, lieux)
- Renforcement des structures grammaticales essentielles (présent simple, modaux, questions, phrases affirmatives et négatives)

#### Modalités de passage de la certification

Le passage de l'examen English 360° s'effectue en ligne et dure entre 40-60 minutes selon le niveau du candidat.

#### Certification visée

Certification ENGLISH 360° – Niveau A2 à C2 selon CECRL

La certification est acquise à vie

#### Compétences certifiées

- S'exprimer oralement en anglais pour échanger et transmettre des informations professionnelles pertinentes
- Parler en continu pour présenter et partager des informations dans un cadre professionnel
- Comprendre l'anglais parlé pour identifier et traiter les informations pertinentes dans des discours courts ou des conversations
- Rédiger des textes professionnels en anglais en utilisant un vocabulaire et une structure appropriés
- Analyser divers textes professionnels en anglais pour traiter et partager du contenu pertinent

#### ★ **Prérequis**

Le dispositif s'adresse aux professionnels utilisant l'anglais dans un cadre professionnel. Le candidat doit posséder au moins les notions de base en anglais professionnel pour obtenir à minima le niveau A2 du CECRL.

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6341/>

Avant toute inscription, vous devez réaliser un audit linguistique et pédagogique :

##### - **Analyse des besoins**

Il s'agit d'une analyse permettant de comprendre votre utilisation actuelle de la langue dans des situations professionnelles données, ainsi que de déterminer vos attentes et vos objectifs.

##### - **Audit (écrit)**

Ce questionnaire sous forme de QCM permet d'évaluer vos connaissances théoriques écrites de la langue (lexique, temps et grammaire).

##### - **Audit (oral)**

L'évaluation orale, d'une durée de 15 minutes, vise à déterminer votre niveau global de communication et d'interaction à l'oral. Elle est réalisée par téléphone ou en distanciel en fonction de vos disponibilités.

Retrouvez dans votre espace client, l'ensemble de vos résultats.

#### **Connectez-vous sur :**

**[www.360competences.fr](http://www.360competences.fr) - rubrique "Testez-vous".**



### **Modalités pédagogiques**

Approche communicative orientée action

Mises en situation, jeux de rôles, simulations d'échanges professionnels

Feedback constructif personnalisé et bienveillant



### **Moyens et supports pédagogiques**

Toutes nos formations incluent un accès à notre plateforme E-learning (my360mbr.fr) et / ou support physique adapté.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Attestation de fin de formation
- Evaluation de fin de formation
- Passage de la certification English 360°
- Durée, rythme selon vos disponibilités
- Formations conviviales, interactives et animées par des formateurs expérimentés
- Programme sur mesure établi en fonction de votre niveau de départ et de vos objectifs
- Modules métiers sur demande (Commercial, assistantat commercial, transport, ressources humaines, achats, médical, tourisme, etc...)

**LE PASSAGE DE LA CERTIFICATION EST INCLUS DANS LE TARIF ET EST OBLIGATOIRE.**