

---

# Programme de Formation

---

## Influencer et convaincre sans lien hiérarchique

---

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Mixte

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Ce programme s'adresse à toute personne, dirigeant ou manager, responsable de projets en transversal, employé à tous les niveaux de l'entreprise, qui souhaite développer ses performances et être plus influent dans son rôle.



#### **Objectifs pédagogiques**

- Comprendre les facteurs-clés d'une communication efficace en face-à-face
- Maîtriser les techniques de communication efficace en mode « gagnant-gagnant »
- Adapter sa communication aux besoins de son interlocuteur
- Comprendre comment nos émotions influencent nos actions
- Développer des interactions positives et convaincre, sans lien hiérarchique
- Communiquer avec confiance sous pression



#### **Description**

**Le processus de communication**

**L'écoute active pour comprendre**

**Les différents styles de communication**

**L'impact de la communication verbale et non-verbale**

**Le triangle des interactions : comment nos émotions influencent nos actions**

**Notions d'Intelligence émotionnelle**

**Techniques de communication assertive**

**Vendre ses idées : structurer son message pour plus d'impact**

**Communication non-violente : la méthode DESC pour une communication gagnant-gagnant**

**Oser dire « non » de manière positive**



**Communiquer sous pression : techniques pour répondre aux objections avec confiance**

**Donner des preuves pour plus de crédibilité**

**Convaincre les autres à agir : techniques de communication d'influence**

**Susciter l'adhésion au changement**

Exercices pratiques et mises en situations dans chaque séquence

### **Prérequis**

Aucun prérequis

### **Modalités pédagogiques**

Tous les exercices seront mis en place et animés en coaching stop&go en lien avec la situation concrète et quotidienne des participants, en sur-mesure d'après vos attentes.

Alternance d'exposés théoriques et pratiques

Prédominance de la pratique

Travaux en groupes et en sous-groupes

Applications pratiques propres aux cas réels et situations vécus par les stagiaires

### **Moyens et supports pédagogiques**

Support transmis directement par le formateur

### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Attestation de stage

Evaluation de fin de formation