

---

# Programme de Formation

---

## Microsoft Power BI Desktop Opérationnel - Cours individuel

---

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Mixte

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Ce programme de formation est destiné à :

- Toute personne souhaitant traiter des données de manière redondante sans créer de macro et voulant partager des rapports interactifs.
- Les débutants en Power BI qui souhaitent acquérir des compétences pratiques et applicables immédiatement.



#### **Objectifs pédagogiques**

À la fin de cette formation, les participants auront acquis les compétences fondamentales pour utiliser Microsoft Power BI Desktop de manière efficace, depuis l'importation de données (excel, csv, txt...) jusqu'à la création et la publication de rapports interactifs.



#### **Description**

##### **Introduction à Microsoft Power BI Desktop**

- Présentation générale de Power BI
- Importance et utilité de Power BI dans l'analyse de données
- Installation et configuration de Power BI Desktop

##### **Interface Utilisateur de Power BI Desktop**

- Exploration de l'interface
- Menus principaux et options
- Navigation dans Power BI Desktop

##### **Importation de Données**

- Types de sources de données prises en charge
- Connexion à différentes sources de données
- Techniques de nettoyage et de transformation des données

##### **Modélisation des Données**

- Concepts de modélisation des données
- Création et gestion des relations entre les tables
- Utilisation de DAX (Data Analysis Expressions) pour des calculs simples

##### **Création de Tableaux de Bord**

- Introduction aux visualisations de base
- Création de graphiques et de tableaux
- Personnalisation des visualisations
- Utilisation des filtres et des segments
- Utilisation de visualisations avancées
- Création de mesures et de colonnes calculées
- Utilisation de rapports interactifs



- Publication et partage de rapports

### **Prérequis**

Avoir suivi la formation « Excel – Intermédiaire » ou connaissances équivalentes



### **Modalités pédagogiques**

- Alternance d'exposés théoriques et pratiques
- Prédominance de la pratique



### **Moyens et supports pédagogiques**

Support transmis directement par le formateur



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Attestation de stage
- Evaluation de fin de formation